

| | | |
|----|---|----|
| 1 | Наименование дисциплины | 3 |
| 2 | Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения и планируемых результатов обучения по дисциплине | 4 |
| 3 | Место дисциплины в структуре образовательной программы | 4 |
| 4 | Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах и в академических часах с выделением объема аудиторной (лекции, семинары) и самостоятельной работы обучающихся | 5 |
| 5 | Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) дисциплины с указанием их объемов (в академических часах) и видов учебных занятий | 5 |
| 6 | Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине | 10 |
| 7 | Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине | 21 |
| 8 | Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины | 37 |
| 9 | Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины | 38 |
| 10 | Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины | 39 |
| 11 | Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем | 39 |
| 12 | Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине | 39 |

1. Наименование дисциплины

Ответственность руководителя корпорации

2. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения и планируемых результатов обучения по дисциплине

| Код компетенции | Наименование компетенции | Индикаторы достижения компетенции | Результаты обучения (умения и знания), соотнесенные с компетенциями / индикаторами достижения компетенции |
|-----------------|--|---|--|
| ПКП-1 | Способность использовать фундаментальные знания в области частного права и публичного права в современных условиях и оказывать помощь в реализации правовых норм субъектами гражданского оборота | 1. Демонстрирует знания нормативных правовых актов, а также прогнозирует результат экономической деятельности для решения практических задач. | <p>Знать: Содержание основных нормативных правовых актов, регулирующих отношения в сфере корпоративных отношений. Организационные и правовые особенности системы органов управления корпорацией: общего собрания акционеров, совета директоров, комитетов при совете директоров, менеджмента корпорации, корпоративного секретаря. Механизмы реализации принципов корпоративного управления в соответствии с нормативными правовыми актами.</p> <p>Уметь: Применять на практике полученные навыки работы с нормативно-правовой базой деятельности отечественных корпораций. Использовать принципы корпоративного управления в защите прав акционеров</p> |
| | | 2. Использует фундаментальные знания в области частного и публичного права в современных условиях. | <p>Знать: Структуру органов управления корпорацией, основные взаимосвязи, специфику взаимодействия, компетенции и ответственность органов управления. Порядок применения актов.</p> <p>Уметь:</p> |

| | | | |
|-------|---|---|---|
| | | | Анализировать правоприменительную практику. |
| | | 3.Оказывает помощь в реализации правовых норм субъектами гражданского оборота. | Знать: Действующие нормативные правовые акты. Уметь: Оценивать соблюдение прав акционеров в корпорации и предлагать решения по соблюдению прав. |
| ПКП-2 | Способность действовать с учетом кризисных ситуаций в экономике, вызываемых рисками правового и экономического характера, анализировать проблемные ситуации на рынке товаров, работ, услуг, а также выявить правонарушения при осуществлении предпринимательской деятельности и давать юридически обоснованные предложения по их преодолению и устранению | 1.Действует с учетом кризисных ситуаций в экономике, вызываемых рисками правового и экономического характера | Знать: Тенденции в сфере ответственности системы органов управления корпорацией. Уметь: Прогнозировать результаты хозяйственной деятельности на основе ее правового анализа. |
| | | 2.Выявляет правонарушения при осуществлении предпринимательской деятельности. | Знать: Знать нормы ответственности органов управления. Уметь: применять на практике нормы корпоративного законодательства. |
| | | 3.Дает юридически обоснованные предложения по преодолению и устранению правонарушений при осуществлении предпринимательской деятельности. | Знать: Нормы корпоративного права. Уметь: Применять нормы корпоративного права. |

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Ответственность руководителя корпорации» относится к циклу профиля (элективный), модулю «Акционерное право» образовательной программы «Юриспруденция» (Экономическое право) по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция.

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах и в академических часах с выделением объема аудиторной (лекции, семинары) и самостоятельной работы обучающихся

Таблица 1

Очная форма обучения

| Вид учебной работы по дисциплине | Всего (в з/е и часах) | Семестр 7 (в часах) |
|---|--------------------------|------------------------|
| Общая трудоемкость дисциплины | 108/ 3 з.е. | 108 |
| <i>Контактная работа - Аудиторные занятия</i> | 34 | 34 |
| <i>Лекции</i> | 16 | 16 |
| <i>Семинары, практические занятия</i> | 18 | 18 |
| <i>Самостоятельная работа</i> | 74 | 34 |
| <i>Вид текущего контроля</i> | Контрольная работа | Контрольная работа |
| <i>Вид промежуточной аттестации</i> | зачет | зачет |

Заочная форма обучения

| Вид учебной работы по дисциплине | Всего (в з/е и часах) | Семестр 8 (в часах) |
|---|--------------------------|------------------------|
| Общая трудоемкость дисциплины | 108/ 3 з.е. | 108 |
| <i>Контактная работа - Аудиторные занятия</i> | 12 | 12 |
| <i>Лекции</i> | 4 | 4 |
| <i>Семинары, практические занятия</i> | 8 | 8 |
| <i>Самостоятельная работа</i> | 96 | 96 |
| <i>Вид текущего контроля</i> | Контрольная работа | Контрольная работа |
| <i>Вид промежуточной аттестации</i> | зачет | зачет |

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) дисциплины с указанием их объемов (в академических часах) и видов учебных занятий

5.1. Содержание дисциплины

Тема 1. Система органов управления корпорацией

Особенности управления в корпоративных организациях. Система органов управления в коммерческих корпоративных организациях. Система органов управления в некоммерческих корпоративных организациях.

Тема 2. Общее собрание акционеров как высший орган управления корпорацией

Организационные и правовые особенности общего собрания акционеров. Компетенции общего собрания акционеров. Кодекс корпоративного поведения в организации деятельности общего собрания акционеров.

Годовой отчет корпорации. Законодательное регулирование содержания годового отчета.

Нормативно-правовое обеспечение деятельности общего собрания акционеров.

Тема 3. Ответственность членов совета директоров

Совет директоров: роль и предназначение в корпорации. Организационные и правовые особенности деятельности совета директоров. Задачи совета директоров в современной корпорации. Компетенции совета директоров. Состав совета директоров: требования и рекомендации в соответствии с действующим законодательством. Нормативно-правовое обеспечение деятельности.

Личные качества и компетенции членов совета директоров. Основные критерии выбора членов совета директоров.

Председатель совета директоров. Компетенции председателя совета директоров. Нормативно-правовое обеспечение деятельности.

Практика функционирования совета директоров. Категории членов совета директоров. Исполнительные и неисполнительные директора. Независимые члены совета директоров. Кодекс корпоративного управления о требованиях к независимым членам совета директоров.

Соблюдение на практике независимости членов совета директоров.

Раскрытие информации и прозрачность. Нормативные требования и порядок обязательного раскрытия информации: к формам отчетности в отношении потребителей; к содержанию отчета эмитента и проспекта ценных бумаг; других форм отчетности.

Тема 4. Формирование и организация работы комитетов совета директоров.

Главные задачи комитетов.

Организационные и правовые особенности деятельности комитетов при совете директоров. Основные принципы организации работы комитетов. Виды комитетов, их права и ответственность. Нормативно-правовое обеспечение деятельности.

Тема 5. Разделение полномочий и ответственности совета директоров и топ-менеджмента в системе корпоративного управления

Разделение полномочий совета директоров и менеджмента.

Высшее исполнительное руководство в системе корпоративного управления: понятие, функции, предназначение. Процедура оценки деятельности исполнительных органов. Нормативно-правовое обеспечение деятельности.

Российская и зарубежная практика.

Тема 6. Ответственность корпоративного секретаря в обеспечении деятельности корпорации

Основные функции и полномочия корпоративного секретаря в соответствии с Кодексами корпоративного управления и внутренними нормативными документами публичных компаний.

Основные корпоративные документы и особенности работы с ними.

5.2. Учебно-тематический план

Таблица 2

| № п/п | Наименование темы (раздела) дисциплины | Трудоемкость в часах | | | | | Формы текущего контроля успеваемости |
|----------|--|----------------------|--|--------|--------------------------------------|--------------------------------|---|
| | | Всего | Контактная работа – Аудиторная работа | | | Самостоя- тельная работа | |
| | | | Общая | Лекции | Семинары, практические занятия | | |
| 1 | Тема 1. Система органов управления корпорацией. | 14/14 | 4/2 | 2/1 | 2/1 | 10/12 | Доклад, дискуссия |
| 2 | Тема 2. Общее собрание акционеров как высший орган управления корпорацией. | 20/20 | 8/3 | 4/1 | 4/2 | 12/17 | Изучение темы дисциплины дискуссия, тестирование, кейсы, опрос |
| 3 | Тема 3. Ответственность членов совета директоров. | 16/16 | 4 | 2 | 2 | 12/16 | Изучение темы дисциплины дискуссия, кейсы, тестирование, опрос |
| 4 | Тема 4. Формирование и организация работы комитетов совета директоров. Главные задачи комитетов. | 18/18 | 4/2 | 2/1 | 2/1 | 14/16 | Изучение темы дисциплины дискуссия, кейсы, тестирование, опрос |
| 5 | Тема 5. Разделение полномочий и ответственности совета дирек- торов и топ- менеджмента в системе корпо- ративного управления. | 22/22 | 8/3 | 4/1 | 4/2 | 14/19 | Изучение темы дисциплины дискуссия, кейсы, тестирование, опрос |
| 6 | Тема 6. Ответственность корпоративного секретаря в обеспечении деятельности корпорации. | 18/18 | 6/2 | 2 | 4/2 | 12/16 | Изучение темы дисциплины дискуссия, кейсы, тестирование, опрос |

| | | | | | | | |
|--|------------------------------|---------|-------|------|------|-------|--|
| | В целом по дисциплине | 108/108 | 34/12 | 16/4 | 18/8 | 74/96 | Согласно учебному плану: контрольная работа |
|--|------------------------------|---------|-------|------|------|-------|--|

5.3. Содержание семинаров, практических занятий

Таблица 3

| Наименование тем (разделов) дисциплины | Перечень вопросов для обсуждения на семинарских, практических занятиях, рекомендуемые источники из разделов 8, 9 (указывается раздел и порядковый номер источника) | Формы проведения занятий |
|---|--|--|
| Тема 1. Система органов управления корпорацией. | 1.Субъекты, участвующие в корпоративном управлении. 2 Система органов управления в коммерческих корпоративных организациях. 3.Система органов управления в некоммерческих корпоративных организациях. 4.Принципы корпоративного управления. 5.Нормативно-правовое обеспечение формирования и развития корпоративной культуры. Рекомендуемые источники: из раздела 8: 1-3; из раздела 9: 1-10. | Презентации, выступления с докладами, дискуссия по теме занятия |
| Тема 2. Общее собрание акционеров как высший орган управления корпорацией. | 1.Место общего собрания в системе органов управления акционерного общества. 2.Компетенции общего собрания акционеров. 3.Виды общих собраний акционеров. 4.Способы принятия решений общим собранием акционеров. 5.Порядок подготовки, созыва и проведения общего собрания акционеров. 6.Право на участие в общем собрании акционеров. 7.Кворум общего собрания акционеров. 8.Повторные общие собрания акционеров. 9.Порядок голосования на общем собрании акционеров. 10.Порядок принятия решений общим собранием акционеров. 11.Удостоверение решений общего собрания акционеров. 12.Нормативно-правовое обеспечение деятельности общего собрания акционеров. Рекомендуемые источники: из раздела 8: 1-3; из раздела 9: 1-10. | Фронтальный опрос, решение тестов, презентации, выступления с докладами, дискуссия по теме занятия, работа в малых группах по решению кейсов |

| | | |
|---|--|--|
| Тема 3. Ответственность членов совета директоров | 1. Совет директоров как коллегиальный орган управления. 2. Порядок образования совета директоров. 3. Роль и функции совета директоров. 4. Компетенции совета директоров. 5. Количественный и персональный состав совета директоров. 6. Порядок формирования совета директоров. 7. Порядок принятия решений советом директоров. 8. Правовой статус совета директоров. 9. Нормативно-правовое обеспечение. Рекомендуемые источники: из раздела 8: 1-3; из раздела 9: 1-10. | Фронтальный опрос, решение тестов, презентации, выступления с докладами, дискуссия по теме занятия, работа в малых группах по решению кейсов |
| Тема 4. Формирование и организация работы комитетов совета директоров. Главные задачи комитетов. | 1. Комитеты совета директоров в системе управления корпорацией. 2. Полномочия комитета по аудиту совета директоров. 3. Полномочия комитета по стратегическому планированию совета директоров. 4. Полномочия комитета по кадрам и вознаграждениям совета директоров. 5. Полномочия комитета по урегулированию корпоративных конфликтов совета директоров. 6. Полномочия комитета по этикету 7. Нормативно-правовое обеспечение. Рекомендуемые источники: из раздела 8: 1-3; из раздела 9: 1-10. | Фронтальный опрос, решение тестов, презентации, выступления с докладами, дискуссия по теме занятия, работа в малых группах по решению кейсов |
| Тема 5. Разделение полномочий и ответственности совета директоров и топ-менеджмента в системе корпоративного управления. | 1. Общие положения об исполнительных органах 2. Коллегиальный исполнительный орган 3. Единоличный исполнительный орган 4. Российская и зарубежная практика 5. Нормативно-правовое обеспечение Рекомендуемые источники: из раздела 8: 1-3; из раздела 9: 1-10. | Фронтальный опрос, решение тестов, презентации, выступления с докладами, дискуссия по теме занятия, работа в малых группах по решению кейсов |
| Тема 6. Ответственность корпоративного секретаря в обеспечении деятельности корпорации. | 1. Основные функции и полномочия корпоративного секретаря в соответствии с Кодексами корпоративного управления и внутренними нормативными документами публичных компаний. 2. Основные корпоративные документы и особенности работы с ними. 3. Нормативно-правовое обеспечение. Рекомендуемые источники: из раздела 8: 1-3; из раздела 9: 1-10. | Фронтальный опрос, решение тестов, презентации, выступления с докладами, дискуссия по теме занятия, работа в малых группах по решению кейсов, обсуждение кейсов. |

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение дисциплины, формы внеаудиторной самостоятельной работы

Таблица 4

| Наименование тем (разделов) дисциплины | Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение | Формы внеаудиторной самостоятельной работы |
|---|--|--|
| Тема 1. Система органов управления корпорацией. | 1.Понятие корпорации. 2.Виды корпоративных юридических лиц. 3.Права участников корпорации. 4.Органы управления общества с ограниченной ответственностью. 5.Органы управления акционерным обществом. 6.Органы управления в хозяйственных товариществах. 7.Органы управления крестьянского (фермерского) хозяйства. 8.Органы управления производственного кооператива. 9.Органы управления хозяйственного партнерства. 10.Органы управления в потребительском кооперативе. 11.Органы управления общественными организациями. 12.Органы управления ассоциациями и союзами. | - работа с учебной, научной и справочной литературой; - поиск информации в сети Интернет по заданной теме; - подготовка презентаций по теме; - подготовка к выполнению контрольной работы |
| Тема 2. Общее собрание акционеров как высший орган управления корпорацией. | 1.Функции общего собрания участников корпорации 2.Исключительные компетенции общего собрания акционеров 3.Альтернативная компетенция 4.Совмещенная компетенция 5.Формы проведения общего собрания акционеров 6.Годовое, внеочередное собрание АО 7.Годовое, внеочередное собрание ООО 8.Функции счетной комиссии 9.Нормативно-правовое обеспечение деятельности | - работа с учебной, научной и справочной литературой; - поиск информации в сети Интернет по заданной теме; - подготовка презентаций по теме; - подготовка к выполнению контрольной работы |
| Тема 3. Ответственность членов совета директоров | 1.Роль Устава в определении компетенции совета директоров. 2.Категории директоров. 3.Причины введения в состав совета директоров независимых директоров. 4.Избрание председателя совета директоров. 5.Требования к численности совета директоров. | - работа с учебной, научной и справочной литературой; - поиск информации в сети Интернет по заданной теме; - подготовка презентаций по теме; |

| | | |
|---|--|---|
| | <p>6. Практика организации советов директоров в национальных моделях корпоративного управления.</p> <p>7.7. Нормативно-правовое обеспечение деятельности.</p> | <p>- подготовка к выполнению контрольной работы</p> |
| <p>Тема 4.</p> <p>Формирование и организация работы комитетов совета директоров.</p> <p>Главные задачи комитетов.</p> | <p>1. Задачи комитетов.</p> <p>2. Требования к численности членов комитетов.</p> <p>3. Регламентация конкретных функций комитетов.</p> <p>4. Функции комитета по корпоративному управлению.</p> <p>5. Функции комитета по аудиту.</p> <p>6. Функции комитета по кадрам и вознаграждениям. Критерии и формы вознаграждения директоров корпорации.</p> <p>7. Функции комитета по стратегическому планированию и инвестициям.</p> <p>8. Функции комитета по управлению рисками.</p> <p>9. Функции комитета по разрешению конфликтов.</p> <p>10. Нормативно-правовое обеспечение деятельности комитетов.</p> | <p>- работа с учебной, научной и справочной литературой;</p> <p>- поиск информации в сети Интернет по заданной теме;</p> <p>- подготовка презентаций по теме;</p> <p>- подготовка к выполнению контрольной работы</p> |
| <p>Тема 5.</p> <p>Разделение полномочий и ответственности совета директоров и топ-менеджмента в системе корпоративного управления</p> | <p>1. Роль исполнительного органа в руководстве текущей деятельностью корпорации.</p> <p>2. Подотчетность исполнительных органов.</p> <p>3. Правила передачи полномочий исполнительного органа сторонней управляющей организации или отдельному лицу.</p> <p>4. Компетенции исполнительного органа.</p> <p>5. Ответственность исполнительного органа общества.</p> <p>6. Нормативно-правовое обеспечение деятельности.</p> | <p>- работа с учебной, научной и справочной литературой;</p> <p>- поиск информации в сети Интернет по заданной теме;</p> <p>- подготовка презентаций по теме;</p> <p>- подготовка к выполнению контрольной работы</p> |
| <p>Тема 6.</p> <p>Ответственность корпоративного секретаря в обеспечении деятельности корпорации</p> | <p>1. Роль корпоративного секретаря в соблюдении органами и должностными лицами процедурных требований.</p> <p>2. Реестр акционеров как правовая основа механизма корпоративного управления.</p> <p>3. Причины ведения реестра участников.</p> <p>4. Регламент ведения реестра акционеров.</p> <p>5. Нормативно-правовое обеспечение деятельности.</p> | <p>- работа с учебной, научной и справочной литературой;</p> <p>- поиск информации в сети Интернет по заданной теме;</p> <p>- подготовка презентаций по теме;</p> <p>- подготовка к выполнению контрольной работы</p> |

6.2. Перечень вопросов, заданий, тем для подготовки к текущему контролю (согласно таблице 2)

Варианты контрольной работы

Вариант 1

1. Система органов управления в коммерческих корпоративных организациях.

2. Кейс «Комитеты Совета директоров акционерного общества»

Необходимым условием эффективного осуществления функций Совета директоров является создание комитетов Совета директоров, которые предназначены для предварительного рассмотрения наиболее важных вопросов и подготовки рекомендаций совету директоров для принятия решений по таким вопросам (Кодекс корпоративного поведения).

При оценке уровня корпоративного поведения в ОАО «Рассвет» рейтинговое агентство «Перспектива» указало в своем заключении: «Отсутствие комитетов Совета директоров, в особенности комитета по аудиту, расценивается как негативный фактор».

Исходя из результатов оценки уровня корпоративного поведения в Обществе, Советом директоров было решено создать комитеты.

Разработку положения «О комитете по аудиту» Совет директоров поручил ревизионной комиссии общества. Ни уставом общества, ни положением «О Совете директоров» создание комитетов не предусмотрено. Численность Совета директоров ОАО «Рассвет» – семь человек.

Вопросы:

1. Какие действия в данной ситуации должен принять Совет директоров для создания комитетов?

2. Сколько и какие комитеты целесообразно создать, исходя из рекомендаций Кодекса корпоративного поведения и конкретной ситуации?

3. Оцените решение Совета директоров о создании комитетов.

Вариант 2

1. Система органов управления в некоммерческих корпоративных организациях

2. Кейс «ОАО «Северсталь» – Mittal Steel. Анализ действий участников корпоративных отношений при слиянии компаний

В 2006 году наиболее ярким событием в отрасли явилось противостояние ОАО «Северсталь» (Россия) и Mittal Steel (Транснациональная компания, Нидерланды) при поглощении Arcelor (Люксембург), которое закончилось победой Mittal Steel. Транснациональная корпорация Arcelor сформировалась в конце XX века и в 2006 году являлась металлургической корпорацией №2 в мире. 27 января 2006 года владелец крупнейшей металлургической корпорации мира Mittal Steel, Лакшми Миттал предложил совету директоров Arcelor продать компанию за 18,6 млрд. евро.

Капитализация корпорации Arcelor на момент внесения предложения

составляла 22.5 млрд, долл. Премия на одну акция по первоначальному предложению составляла 25% к рыночной стоимости по итогам торгов 25.01.2006, что соответствовало общепринятой нижней границы премии за

приобретение контроля над компанией. Совет директоров Arcelor уже через неделю ответил отказом, обосновав решение тем, что предложение является недружественным поглощением, а стоимость компании выше предложенной суммы. До мая месяца руководства Arcelor ещё два раза официально отвергало предложение Mittal Steel, одновременно размещая в средствах массовой информации материалы о блестящем положении компании.

Корпорация Mittal Steel 17 мая 2006 года увеличила цену предложения до 25,8 млрд. евро. Премия к стоимости акций на 25.01.2006, дату первоначального предложения, увеличилась до 40%, что соответствовало общепринятой верхней границе премии.

Совершенно неожиданно для всего мира, 25 мая было объявлено о подписании договора о дружественном слиянии Arcelor и ОАО «Северсталь».

На 21.06.2006г., было назначено экстренное (внеочередное) собрание акционеров Arcelor, на котором должен был рассматриваться единственный вопрос - о слиянии с ОАО «Северсталь».

Предложение Mittal Steel предусматривало частичный обмен акциями; существенная часть сделки осуществлялась за наличный расчет. Предложение ОАО «Северсталь» предусматривало преимущественно обмен акциями и небольшую денежную составляющую (российская компания получала 32% акций объединенной структуры), последующий выкуп и погашение акций Arcelor, что автоматически увеличивало долю в новой компании владельца ОАО «Северсталь» до 38%.

До самого последнего момента, руководство Arcelor твердо отстаивало договор о слиянии с ОАО «Северсталь», разъясняя общественности и акционерам собственной компании, что это наилучшее решение.

Одновременно с этим частные лица - миноритарные акционеры Arcelor выступили против руководства компании. Они потребовали созыва внеочередного собрания акционеров, которое было назначено на 30.06.2006 г., отставки совета директоров, начали самостоятельную кампанию в поддержку слияния с Mittal Steel.

За 2 дня до экстренного собрания те же самые руководители Arcelor, которые доказывали преимущества интеграции с ОАО «Северсталь», отменили собрание акционеров, назначенное на 21 июня, провели 25.06.2006 заседание совета директоров и рекомендовали акционерам одобрить сделку с Mittal Steel.

По состоянию на 01.06 2006г. Mittal Steel и ОАО «Северсталь» различались, в основном, величиной, как по объему производства, так и по капитализации. По такому показателю корпоративного управления, как контролируемый пакет акций, они равны. Оба претендента контролировали до 90% акций своих компаний, что отрицательно воспринимается в

Европе, где Акционерам Arcelor предстояло выбрать между слиянием с компанией, сопоставимой с Arcelor по объемам производства и по капитализации (Mittal Steel) с одной стороны, или с компанией, уступающей Arcelor по этим показателям в 2-3 раза. При этом капитализация Mittal Steel определялась котировками акций на фондовых ранках, а капитализацию ОАО «Северсталь» установили «примерно», на уровне 13 млрд, евро по 6-кратной EBITDA. Учитывая, что даже менеджеры зарубежных компаний, работающие с российскими корпорациями, легко узнают только 3 российских компании (Газпром, Аэрофлот и Лукойл), то ОАО «Северсталь» для акционеров Arcelor предстала совершенно непонятной структурой.

Основные события, решившие исход сделки, произошли с 19.06.2006г. по 25.06.2006г. В этот период совет директоров Arcelor отменил назначенное на 21.06 экстренное собрание акционеров; Mittal Steel (22.06.2006) внес третье, улучшенное на 10% по сравнению со вторым, предложение по цене выкупа акций и оно было рассмотрено советом директоров Arcelor уже 25.06.2006г. Третье предложение Mittal Steel было менее, чем на 10%, лучше предложения ОАО «Северсталь», но содержало значительную денежную составляющую и обязательство объявить оферту на выкуп всех акций Arcelor, что соответствовало требованиям законодательства Люксембурга. На 16 заседание совета директоров Arcelor, состоявшегося 25.06.2006г., представители ОАО «Северсталь» не были приглашены, а внесенное обществом перед заседанием улучшенное предложение - не рассматривалось.

Под влиянием решения Еврокомиссии об одобрении сделки Arcelor-Mittal и признании его «дружественным слиянием», колеблющиеся участники сделки приняли позицию Mittal Steel. ОАО «Северсталь» 26.06.2006 г. получило от руководства Arcelor предложение, которое невозможно было выполнить, тем более за 3 дня до экстренного собрания акционеров: приобрести 100% акций Arcelor за наличный расчет. Как уже отмечалось, капитализация Arcelor в несколько раз превышала капитализацию ОАО «Северсталь». Изыскать более 30 млрд, евро (капитализация Arcelor на 25.06.2006 г.) за 3 дня, оставшихся до собрания акционеров, было абсолютно невозможно.

Таким образом, руководство Arcelor на завершающей стадии сделало, в том числе под давлением миноритарных акционеров, требовавших его отставки, всё необходимое, чтобы затормозить и исключить активные действия ОАО «Северсталь».

В результате на собрании акционеров 30.06.2006 за слияние с Mittal Steel проголосовали свыше 60% всех акционеров корпорации. После завершения обязательного срока действия оферты Mittal Steel, она была продлена, а оставшиеся у акционеров акции было предложено купить за наличные и по цене, объявленной в оферте (т.е. дорого!). К декабрю 2006 г. компании Mittal Steel было предъявлено к обязательной покупке 98% всех акций Arcelor. Сразу по завершению сделки Mittal Steel объявило о планах

продажи части активов в рамках выполнения требований антимонопольных органов Евросоюза и США. Были оперативно разрешены конфликты по вопросу продажи Dufasko (Канада), чему противился Arcelor, и выкупа акций бразильского отделения Arcelor. Были уволены топ-менеджеры, в адрес которых миноритарные акционеры Arcelor выдвигали обвинения в предвзятости в вопросах слияния компании с одним из претендентов и в пренебрежении мнениями акционеров.

Оценивая итоги противостояния Mittal Steel и ОАО «Северсталь», следует отметить, что была осуществлена великолепная финансовая операция: Mittal Steel купила желанный актив, премия для акционеров Arcelor составила более 50% к цене акций на момент внесения первого предложения о поглощении (25.01.2006г.). Неустойка, выплаченная ОАО «Северсталь» (140 млн. евро) за расторжение сделки, в 1,5 раза превысила среднемесячную прибыль компании от основной деятельности. ОАО «Северсталь» приобрело серьёзный международный опыт борьбы за привлекательные активы, которые помогут сформировать обществу ключевые факторы успеха в процессах глобализации отрасли.

Задание:

1.Выявить участников корпоративных отношений и их интересы, провести ранжирование.

2.Проанализировать деятельность совета директоров в рассматриваемой ситуации с позиции корпоративного секретаря

3.Указать роль корпоративного секретаря в процессах, описанных в кейсе.

Вариант 3

1. Организационные и правовые особенности общего собрания акционеров.

2. Кейс «Корпоративный социальный кодекс».

Социальный кодекс ОАО «ЛУКОЙЛ» - объемный и детальный документ, который состоит из следующих разделов:

Часть 1. Корпоративные социальные гарантии работникам и неработающим пенсионерам.

- Социально ответственное регулирование вопросов труда, занятости и производственных отношений.

- Качество условий труда и жизни работников и членов их семей.

- Корпоративное социальное обеспечение и страхование.

- Социальная поддержка инвалидов и неработающих пенсионеров.

Часть 2. Социально ответственное участие компании в жизни общества.

- Развитие моно-производственных населенных пунктов.

- Природоохранная деятельность.

- Развитие науки, образования, технологии и инноваций.

- Сохранение национально-культурной самобытности.

- Поддержка культуры и спорта.

- Благотворительная деятельность.

Часть 3. Экономическая основа социальных инициатив.

- Осуществление непрерывного контроля над социальными расходами.
- Оптимизация содержания социальной инфраструктуры.
- Повышение эффективности производства социальных услуг.
- Реализация принципов совместного финансирования.
- Умножение нематериальных активов.

Задание:

1. Перечислите «плюсы» и «минусы» представленного социального кодекса. Интересы каких групп стейкхолдеров представлены слабо или не представлены вообще?

2. Какова современная роль государства в формировании корпоративных социальных кодексов российских компаний?

Вариант 4

1. Кодекс корпоративного поведения в организации деятельности общего собрания акционеров.

2. ФГУП «Почта России» — российская государственная компания, оператор российской государственной почтовой сети. Является членом Всемирного почтового союза. Почта России включает в себя 86 филиалов, около 42 000 объектов почтовой связи, оказывающих услуги на территории Российской Федерации, включая все города и сельские населенные пункты. Имеет один из самых больших трудовых коллективов почтовых работников — около 380 000 сотрудников. Ежегодно почтовые работники принимают, обрабатывают и доставляют более 1,5 млрд писем, 48 млн посылок и 113 млн ед. денежных переводов. Всего Почта России предлагает своим клиентам свыше 80 почтовых, финансовых, инфокоммуникационных и прочих услуг.

В адрес Почты России весьма часто высказываются жалобы из-за медленной работы. В начале 2010 г. срок доставки Почтой России международных отправок, адресованных в Россию, увеличился с двух недель до двух месяцев. Это повлекло за собой так называемый посылочный кризис, ряд трудностей в совершении покупок на зарубежных интернет-ресурсах и массу нелицеприятных отзывов. Ситуация с посылками была оптимизирована только в апреле 2010 г. По данным Минкомсвязи, до 20% почтовых отправок доставляются Почтой России с нарушением установленных сроков доставки. 19 февраля 2013 г. Фонд общественного мнения провел опрос, согласно которому 31% клиентов Почты России указывают на то, что почтовые отправления идут медленно. Максимальное недовольство скоростью доставки почты зафиксировано в Москве — 56%, хотя основным недостатком Почты России, по мнению опрошенных, является не скорость доставки, а уровень обслуживания (отношение персонала, внешний вид помещений, оперативность). В целом качество работы Почты России не устраивает 19% опрошенных.

Задание:

1. Кто, по вашему мнению, является ключевыми стейкхолдерами компании и каковы их основные требования, ожидания и интересы?

2. Проведите анализ структуры заинтересованных сторон компании с позиции принципов «теснота и сила взаимовлияния», а также «управляемость». Какую стратегию взаимодействия компании со стейкхолдерами необходимо выбрать в сложившейся ситуации? Подберите наиболее адекватные инструменты ее реализации с учетом указанных в кейсе проблем.

Вариант 5

1. Годовой отчет корпорации. Законодательное регулирование содержания годового отчета.

2. Комитеты совета директоров.

Открытое акционерное общество «Закат» за последние три года сменило несколько аудиторов, т.к. акционеры не были удовлетворены качеством их услуг. Ревизионная комиссия является формальным органом. На последнем годовом собрании акционеры высказывали критические замечания в адрес исполнительного органа в связи с недостатками в его работе и заключением ряда невыгодных для общества сделок. Стратегия развития общества была утверждена правлением общества, совет директоров на заседании «принял» стратегию «к сведению». В последние два года прибыль общества упала, стоимость чистых активов уменьшилась.

В обществе 300 акционеров, совет директоров состоит из 7 членов, 2 из которых являются крупными акционерами, владеющими более 75% уставного капитала, 3 члена совета директоров являются исполнительными директорами (генеральный директор и 2 члена правления), 1 член совета директоров является генеральным директором основного поставщика общества, 1 член совета — глава местной администрации.

В связи с предстоящим выходом на фондовый рынок (включением акиц общества в котировальный список одной из российских бирж) в ОАО «Закат» было принято решение создать комитеты совета директоров. Создание комитетов не предусмотрено ни уставом, ни положением «О совете директоров» общества.

Задание:

1. Назовите основные проблемы в практике корпоративного управления общества?

2. Сколько, и какие комитеты целесообразно создать?

3. Сколько человек должно войти в каждый комитет и каков должен быть его состав?

4. Что надо сделать для «легитимизации» работы комитетов?

Вариант 6

1. Количественный и персональный состав совета директоров: требования и рекомендации в соответствии с действующим законодательством. Порядок формирования совета директоров. Порядок принятия решений советом директоров. Правовой статус совета директоров.

2. Одна из крупных судоремонтных компаний, в прошлом

процветающая, в настоящее время переживает не лучшие времена: производственные мощности простаивают за неимением заказов, сотрудники отправлены в неоплачиваемый административный отпуск.

В компании выбран новый молодой энергичный генеральный директор, избран новый совет директоров, разрабатывающий стратегию выхода из кризисной ситуации.

Друг генерального директора, несколько лет назад эмигрировавший в Канаду, сообщает об имеющейся возможности получить крупный заказ на ремонт грузовых морских судов, стоимостью несколько сотен тысяч долларов США. Задача - обновить обшивку корпусов судов.

На выполнение данного заказа претендует ряд крупных судоремонтных компаний из разных стран мира. Однако все зарубежные компании запрашивают за выполнение данной работы высокую оплату, т.к. наполнитель внутренней обшивки корпуса судна асбестовый, что опасно для здоровья рабочих, которые будут выполнять заказ.

Справка: асбест внесен в список вредных для здоровья человека материалов согласно международных соглашений о защите здоровья населения Земли. В российском законодательстве подобные ограничения не оговорены.

Задание:

Как поступить компании в описанной выше ситуации? Рекомендуемые микрогруппы: совет директоров (комитет по этике), правление, тендерная комиссия.

Вариант 7

1. Совет директоров как коллегиальный орган управления: роль и предназначение в корпорации. Порядок образования совета директоров. Компетенции совета директоров.

2. Генеральный директор, владеющий 50% акций АО, в течение 3 месяцев без уведомления совета директоров и общего собрания акционеров совершал серию сделок с заинтересованностью, продавая продукцию АО по заниженным ценам. В результате общество понесло существенные убытки. В ходе судебного разбирательства вина генерального директора была доказана. Взыскание по убыткам было возложено на весь пакет акций генерального директора и его личные банковские счета.

Задание:

Оцените правомерность описанной ситуации.

Вариант 8

1. Председатель совета директоров. Компетенции председателя совета директоров.

2. Закрытое акционерное общество проводит крупное IPO (публичное размещение акций на первичном рынке) с целью многократного увеличения производственных мощностей. Один из подписчиков на акции вносит в качестве оплаты 10% размещаемых ценных бумаг 3 здания производственного

назначения по эквивалентной стоимости приобретаемого пакета акций рыночной цене.

Задание:

Оцените правомерность описанной ситуации

Вариант 9

1. Кодекс корпоративного управления о требованиях к независимым членам совета директоров. Соблюдение на практике независимости членов совета директоров.

2. Акционер, владеющий 10% акций общества, заинтересованный в получении информации об условиях получения последнего крупного займа общества, обращается к дирекции общества с требованием предоставить ему все бухгалтерские документы и протоколы Совета директоров за последний месяц.

Задание:

Оцените правомерность описанной ситуации.

Вариант 10

1. Раскрытие информации и прозрачность. Нормативные требования и порядок обязательного раскрытия информации

2. На внеочередном общем собрании акционеров было принято решение о совершении крупной сделки. Акционер, владеющий 1% акций общества и голосовавший против совершения сделки, по истечении двух месяцев с даты принятия решения предъявил требование о выкупе обществом части принадлежащих ему акций.

Задание:

Оцените правомерность описанной ситуации.

Вариант 11

1. Организационные и правовые особенности деятельности комитетов при совете директоров. Основные принципы организации работы комитетов.

2. После оплаты 50% уставного капитала акционерное общество начинает вести хозяйственную деятельность, однако, через год уставный капитал оказывается оплаченным всего на 75%.

Задание:

К каким последствиям по закону об акционерных обществах приведет данная ситуация?

Вариант 12

1. Разделение полномочий совета директоров и менеджмента. Высшее исполнительное руководство в системе корпоративного управления: понятие, функции, предназначение

2. Закрытое акционерное общество, состоящее из 5 акционеров, на общем собрании акционеров большинством в 4 голоса против одного принимает решение о реорганизации в форму ООО. Акционер, голосовавший

против, был уведомлен о появлении у него права требования выкупа принадлежащих ему акций. Однако по истечении 45 календарных дней за реализацией этого права не обратился. Через 45 дней общество было преобразовано в ООО в составе уже 4 учредителей с пропорциональным распределением оставшейся 5 доли между собой.

Задание:

Оцените правомерность описанной ситуации.

Вариант 13

1. Ответственность исполнительного руководства. Процедура оценки деятельности исполнительных органов

2. По представлению Совета директоров Общее собрание акционеров ОАО «Надежда» большинством в $\frac{3}{4}$ голосов принимает решение о реорганизации общества в форме преобразования из открытого акционерного общества в автономную некоммерческую организацию.

Задание:

Оцените правомерность описанной ситуации.

Вариант 14

1. Роль корпоративного секретаря в обеспечении обратной связи с акционерами и органами управления.

2. Акционерное общество в целях реализации инвестиционной программы принимает решение капитализировать основную часть прибыли и не выплачивать дивиденды по привилегированным акциям. Владелец привилегированных акций, недовольный таким решением, обращается с иском в суд, с требованием выплаты дивидендов в полном объеме, мотивируя это тем, что дивиденд по привилегированным акциям фиксируется в уставе, а, следовательно, выплата дивидендов является не правом общества, а его обязанностью.

Задание:

Оцените правомерность описанной ситуации.

Вариант 15

1. Реестр корпорации и особенности работы с ним

2. Фирма «С.» была создана в форме ООО тремя российскими гражданами — специалистами в области прикладной математики. Каждый из участников внес в уставный капитал ООО по 10 тыс. руб. Через два года после образования фирмы один из ее участников подал заявление о выходе из состава участников и выплате ему его доли в размере $\frac{1}{3}$ от стоимости имущества фирмы. На общем собрании участники общества приняли решение вернуть выбывающему лишь внесенные им в свое время 10 тыс. руб. При этом они ссылались на то, что, во-первых, размер уставного капитала фирмы с момента ее учреждения не изменился; во-вторых, за прошедшие два года фирме не удалось заработать сколько-нибудь значительных средств, поэтому делить, собственно, нечего.

Выбывающий участник не согласился с этим решением. Он утверждал, что, хотя общество за время своего существования действительно не получило прибыли, но на его балансе числятся два мощных компьютера в полном комплекте стоимостью более 7000 долл. США каждый. Кроме того, за два прошедших года коллективом фирмы было разработано несколько десятков оригинальных программных продуктов, которые пользуются спросом на рынке программных средств. Информация о фирме «С.» содержится в специализированных журналах и каталогах, в том числе издающихся за рубежом, компания регулярно получает приглашения об участии в международных специализированных выставках компьютерных технологий. Все это, по мнению выбывающего участника, свидетельствует о высоком интеллектуальном потенциале фирмы и ее ликвидности, и должно учитываться при определении размера причитающейся ему компенсации.

Задание:

1. Обоснованы ли притязания выбывающего участника ООО «С.»?
2. Как должен быть определен размер причитающейся ему доли?
3. В каком порядке и в какой юрисдикционный орган вправе обратиться выбывающий участник общества за защитой своих интересов, если общество откажется удовлетворить его требования?
4. Изменится ли решение, если фирма «С.» была создана в организационно-правовой форме: а) публичного; б) непубличного акционерного общества; в) производственного кооператива?

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, владений.

| Наименование компетенции | Наименование индикаторов достижения компетенции | Результаты обучения (умения и знания) соотнесенные с индикаторами достижения компетенции | Типовые контрольные задания |
|--------------------------|---|--|-----------------------------|
| | | | |

| | | | |
|--|--|---|---|
| <p>ПКП-1</p> <p>Способность использовать фундаментальные знания в области частного права и публичного права в современных условиях и оказывать помощь в реализации правовых норм субъектами гражданского оборота</p> | <p>1. Демонстрирует знания нормативных правовых актов, а также прогнозирует результат экономической деятельности для решения практических задач.</p> | <p>Знать:</p> <p>Содержание основных нормативных правовых актов, регулирующих отношения в сфере корпоративных отношений.</p> <p>Организационные и правовые особенности системы органов управления корпорацией: общего собрания акционеров, совета директоров, комитетов при совете директоров, менеджмента корпорации, корпоративного секретаря.</p> <p>Механизмы реализации принципов корпоративного управления в соответствии с нормативными правовыми актами.</p> <p>Уметь:</p> <p>Применять на практике полученные навыки работы с нормативно-правовой базой деятельности отечественных корпораций.</p> <p>Использовать принципы корпоративного управления в защите прав акционеров</p> | <p>Тестовые задания:</p> <p>1. Акционерное общество:</p> <p>А) несет ответственность по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом;</p> <p>Б) не несет ответственность по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом.</p> <p>2. Число акционеров общества:</p> <p>А) должно быть более 50;</p> <p>Б) должно быть от 50 до 100;</p> <p>В) не должно превышать 50;</p> <p>Г) не ограничено.</p> <p>3. Учредительным документом акционерного общества является:</p> <p>А) учредительный договор;</p> <p>Б) устав и учредительный договор;</p> <p>В) устав.</p> <p>4. Реорганизация акционерного общества может быть осуществлена в форме:</p> <p>А) слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования;</p> <p>Б) слияния, присоединения, разделения, выделения, преобразования и ликвидации.</p> <p>5. Акционерное общество вправе преобразоваться в:</p> <p>А) общество с ограниченной ответственностью;</p> <p>Б) производственный кооператив;</p> <p>В) некоммерческое партнерство;</p> <p>Г) все выше перечисленное.</p> <p>Акционерное общество в целях реализации инвестиционной программы</p> |
|--|--|---|---|

| | | | |
|--|---|---|---|
| | | | принимает решение капитализировать основную часть прибыли и не выплачивать дивиденды по привилегированным акциям. Владельцы привилегированных акций, недовольные таким решением, обращаются с иском в суд, с требованием выплаты дивидендов в полном объеме, мотивируя это тем, что дивиденд по привилегированным акциям фиксируется в уставе, а, следовательно, выплата дивидендов является не правом общества, а его обязанностью. Оцените правомерность описанной ситуации. |
| | 2.Использует фундаментальные знания в области частного и публичного права в современных условиях. | Знать: Структуру органов управления корпорацией, основные взаимосвязи, специфику взаимодействия, компетенции и ответственность органов управления. Порядок применения актов. Уметь: Анализировать правоприменительную практику. | Тестовые задания: 1.Юридическое лицо, в форме акционерного общества или общества с ограниченной ответственностью, владеющее контрольными пакетами акций других компаний и выполняющее по отношению к ним контролирующие функции, это: 1) Концерн; 2) Холдинг; 3) Синдикат; 4) Картель; 5) Консорциум. 2.Предпринимательство в данной структуре строится на основе договоров, заключаемых между головной, как правило, крупной организацией и сетью мелких фирм об определенных условиях сотрудничества: крупная организация поставляет товары, услуги, рекламные продукты, технологию ведения бизнеса — |

| | | |
|--|--|---|
| | | <p>мелкие фирмы обязуются осуществлять реализацию товаров (услуг), маркетинг, менеджмент на оговоренной территории в отношении определенных товарных брендов, инвестировать в развитие головной компании часть своей прибыли:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Концерн; 2) Холдинг; 3) Картель; 4) Франчайзинг; 5) Консорциум. <p>3. Может акционерное общество продавать акции ниже номинала?</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) да; 2) нет; 3) можно, при условии, что рыночная стоимость акции не ниже 75 процентов от номинала; 4) можно, при условии, что рыночная стоимость акции не ниже 65 процентов от номинала; 5) можно, при условии, что рыночная стоимость акции не ниже 55 процентов от номинала. <p>4. Решения общего собрания акционеров по таким вопросам как изменение устава общества; принятие решения о прекращении деятельности общества; создание и прекращение деятельности дочерних предприятий, филиалов и представительств общества принимаются:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) абсолютным большинством акционеров, участвующих в собрании; 2) простым большинством акционеров, участвующих в собрании; |
|--|--|---|

| | | |
|--|---|---|
| | | <p>3) большинством в 3/4 голосов акционеров, участвующих в собрании;</p> <p>4) большинством в 2/3 голосов акционеров, участвующих в собрании;</p> <p>5) большинством в «1/2 плюс один» голосов акционеров, участвующих в собрании.</p> <p>5.Какой орган управления является исполнительным органом акционерного общества? Назовите.</p> <p>1) Общее собрание акционеров;</p> <p>2) Совет акционерного общества (наблюдательный совет);</p> <p>3) Правление общества;</p> <p>4) Ревизионная комиссия общества</p> <p>5) все.</p> |
| 3.Оказывает помощь в реализации правовых норм субъектами гражданского оборота. | <p>Знать:</p> <p>Действующие нормативные правовые акты.</p> <p>Уметь:</p> <p>Оценивать соблюдение прав акционеров в корпорации и предлагать решения по соблюдению прав.</p> | <p>Тестовые задания:</p> <p>1.Лица, избранные в состав совета директоров (наблюдательного совета) акционерного общества, могут переизбираться:</p> <p>А)1 раз;</p> <p>Б)2 раза;</p> <p>В)3 раза;</p> <p>Г) неограниченное количество раз.</p> <p>2.Членом совета директоров (наблюдательного совета) могут быть:</p> <p>А) только физические лица;</p> <p>Б) только юридические лица;</p> <p>В) и физические, и юридические лица.</p> <p>3.Крупная сделка должна быть одобрена:</p> <p>А) советом директоров (наблюдательным советом);</p> <p>Б) общим собранием акционеров;</p> |

| | | |
|--|--|--|
| | | <p>В) советом директоров (наблюдательным советом) или общим собранием акционеров.</p> <p>4. Лица признаются заинтересованными в совершении обществом сделки в случаях, если они, их супруги, родители, дети, полнородные и неполнородные братья и сестры, усыновители и усыновленные и (или) их аффилированные лица:</p> <p>А) являются стороной, выгодоприобретателем, посредником или представителем в сделке;</p> <p>Б) владеют (каждый в отдельности или в совокупности) 20 и более процентами акций (долей, паев) юридического лица, являющегося стороной, выгодоприобретателем, посредником или представителем в сделке;</p> <p>В) занимают должности в органах управления юридического лица, являющегося стороной, выгодоприобретателем, посредником или представителем в сделке, а также должности в органах управления управляющей организации такого юридического лица;</p> <p>Г) все выше перечисленное.</p> <p>5. Филиалом является:</p> <p>А) обособленное подразделение юридического лица, расположенное вне места его нахождения и осуществляющее все его функции или их часть, в том числе функции представительства;</p> <p>Б) обособленное подразделение юридического лица, представляющее</p> |
|--|--|--|

| | | |
|--|--|--|
| | | <p>интересы юридического лица, осуществляющее их защиту, а также выполняющее иные функции некоммерческого характера;</p> <p>Б) юридическое лицо, имеющее в хозяйственном ведении обособленное имущество, отвечающее по своим обязательствам этим имуществом, расположенное вне места нахождения своего учредителя и являющееся его дочерней организацией.</p> <p>6.В акционерном обществе:</p> <p>А) допускается установление в Уставе преимущественного права акционеров на приобретение акций, отчуждаемых акционерами этого АО;</p> <p>Б) обязательно использование преимущественного права АО или его акционеров на приобретение акций, отчуждаемых акционерами этого АО;</p> <p>В) не допускается установление преимущественного права АО или его акционеров на приобретение акций, отчуждаемых акционерами этого АО.</p> <p>Кейс: На внеочередном общем собрании акционеров было принято решение о совершении крупной сделки. Акционер, владеющий 1% акций общества и голосовавший против совершения сделки, по истечении двух месяцев с даты принятия решения предъявил требование о выкупе общест-</p> |
|--|--|--|

| | | | |
|--|--|---|---|
| | | | вом части принадлежащих ему акций. Оцените правомерность описанной ситуации. |
| ПКП-2 Способность действовать с учетом кризисных ситуаций в экономике, вызываемых рисками правового и экономического характера, анализировать проблемные ситуации на рынке товаров, работ, услуг, а также выявить правонарушения при осуществлении предпринимательской деятельности и давать юридически обоснованные предложения по их преодолению и устранению | 1. Действует с учетом кризисных ситуаций в экономике, вызываемых рисками правового и экономического характера. | Знать: Тенденции в сфере ответственности системы органов управления корпорацией. Уметь: Прогнозировать результаты хозяйственной деятельности на основе ее правового анализа. | Тестовые задания: 1. Когда проводится годовое общее собрание акционерного общества: 1) не позднее 30 апреля следующего за отчетным годом; 2) в конце календарного года; 3) не позднее 31 мая следующего за отчетным периодом; 4) 1 января следующего за отчетным годом; 5) не регламентировано. 2. Контрольный пакет акций акционерного общества составляет: 1) 50% и 1 привилегированная акция; 2) 70% акций; 3) 50 и больше процентов простых акций акционерного общества; 4) 30% акций; 5) 51% акций. 3. Создание Наблюдательного совета в акционерном обществе является обязательным, в случае если количество акционеров-собственников простых акций составляет: 1) более 50 лиц; 2) 10 лиц и более; 3) 20 лиц и более; 4) до 100 лиц; 5) 15 лиц и более. 4. Кто имеет право на созыв внеочередного Общего собрания акционеров: 1) акционер, который на день подачи требования является собственником 10 и более процентов простых акций общества |

| | | |
|--|--|--|
| | | <p>2) акционер, который на день подачи требования является собственником 5 и > % простых акций общества;</p> <p>3) акционер, который на день подачи требования является собственником 1 и > % простых акций общества;</p> <p>4) акционер, который на день подачи требования является собственником 9 и > % простых акций общества;</p> <p>5) акционер, который на день подачи требования является собственником 20 и более процентов простых акций общества.</p> <p>5. Простое большинство голосов составляет:</p> <p>1) 50 % и 1 голос;</p> <p>2) 50 и > %;</p> <p>3) 30 %;</p> <p>4) 49 %;</p> <p>5) 60 %.</p> <p>Кейс:</p> <p>Участник ООО «Строймеханизация» Петров подал заявление о выходе из числа участников общества и выделении ему доли в виде башенного крана, внесенного им в качестве вклада в уставный капитал общества, а также о выплате части стоимости имущества общества, соразмерной его вкладу в уставный капитал. На общем собрании Петрову было предложено продать его долю остальным участникам в равных частях, с чем Петров не согласился. Тогда общее собрание вынесло решение об отказе Петрову в выходе из состава участников общества.</p> |
|--|--|--|

| | | | |
|--|--|---|--|
| | | | <p>Петров обратился в суд. На судебном заседании Петров настаивал на передаче ему башенного крана, так как считал, что он участник общей собственности, а потому имеет право на выдел своей доли в натуре. Директор общества заявил, что Петрову может быть выплачена стоимость крана, поскольку в противном случае общество утратит крайне необходимое ему основное средство производства. Какое решение должен вынести суд?</p> |
| | <p>2.Выявляет правонарушения при осуществлении предпринимательской деятельности.</p> | <p>Знать: Знать нормы ответственности органов управления. Уметь: Применять на практике нормы корпоративного законодательства.</p> | <p>Тестовые задания: 1.Исполнительные органы акционерного общества могут быть представлены: 1) Генеральным директором; 2) Коллегиальным исполнительным органом; 3) Управляющей организацией 4) Управляющим (индивидуальным предпринимателем); 5) Все перечисленные выше варианты могут являться исполнительными органами акционерного общества. 2. Служба, независимая от генерального директора и других членов коллегиального исполнительного органа, создаваемая с целью осуществления внутреннего контроля на ежедневной основе, это: 1) Комитеты совета директоров; 2)Контрольно-ревизионная служба;</p> |

| | | |
|--|--|--|
| | | <p>3) Общее собрание акционеров;</p> <p>5) Ревизионная комиссия.</p> <p>3.Создаются для предварительного рассмотрения наиболее важных вопросов, относящихся к компетенции совета директоров, это:</p> <p>1) Комитеты совета директоров;</p> <p>2) Контрольно-ревизионная служба;</p> <p>3) Общее собрание акционеров;</p> <p>5) Ревизионная комиссия.</p> <p>4.Орган, отвечающий за общее руководство деятельностью общества, определение его стратегии и коммерческих задач, в том числе годового финансового плана и бизнес-плана, а также за результаты деятельности менеджеров, это:</p> <p>1) Комитеты совета директоров;</p> <p>2) Контрольно-ревизионная служба;</p> <p>3) Ревизионная комиссия;</p> <p>4) Общее собрание акционеров</p> <p>5) Совет директоров.</p> <p>5.Высший орган управления обществом, где акционеры принимают и утверждают ряд основополагающих решений:</p> <p>1) Совет директоров;</p> <p>2) Комитеты совета директоров</p> <p>3) Контрольно-ревизионная служба;</p> <p>4) Общее собрание акционеров;</p> <p>5) Ревизионная комиссия.</p> <p>6.Какой орган управления обществом осуществляет избрание членов совета директоров, утверждается годовой отчет, финан-</p> |
|--|--|--|

| | | |
|--|--|---|
| | | <p>совая отчетность, распределение прибыли (в том числе объявление дивидендов) и аудитор, принимаются решения об изменении размера уставного капитала и об одобрении крупных сделок:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Совет директоров; 2) Комитеты совета директоров; 3) Общее собрание акционеров; 4) Контрольно-ревизионная служба; 5) Ревизионная комиссия. <p>Кейс: Один из акционеров ПАО «Банк «Восток» поместил в газете статью, в которой утверждалось, что финансовое положение банка неблагополучно, банк в течение последних двух лет не выплачивает акционерам дивиденды, а руководство банка ведет рискованную кредитную политику – предоставляет кредиты без соответствующего обеспечения, что уже не раз приводило к возникновению убытков. Общее собрание акционеров исключило этого акционера из общества, в связи с чем он обратился в суд за защитой нарушенного права. Дайте юридическую оценку ситуации.</p> |
| 3. Дает юридические обоснованные предложения по преодолению и устранению правонарушений при осуществлении предпри- | <p>Знать: Нормы корпоративного права. Уметь: Применять нормы корпоративного права.</p> | <p>Тестовые задания: 1. Формы реорганизации хозяйственного общества, предусматривающие заключение договора между реорганизуемыми обществами: А) преобразование и разделение;</p> |

| | | |
|--|-----------------------------------|---|
| | <p>нимательской деятельности.</p> | <p>Б) слияние и присоединение; В) любые формы. 2. Учредители (участники) юридического лица или орган, принявший решение о реорганизации юридического лица, обязаны: А) уведомить об этом решении кредиторов реорганизуемого юридического лица; Б) получить согласие на это решение кредиторов реорганизуемого юридического лица; В) предварительно погасить кредиторскую задолженность, если она существует у реорганизуемого юридического лица. 3. Вопросы реорганизации и ликвидации акционерного общества (АО), а также внесение изменений в Устав АО относятся к исключительной компетенции: А) Совета директоров (наблюдательного совета); Б) общего собрания акционеров; В) исполнительных органов АО (в частности, генерального директора и/или правления). 4. Правопреемство при слиянии юридических лиц осуществляется следующим образом: А) права и обязанности каждого из юридических лиц переходят в соответствии с разделительным балансом к тем юридическим лицам, с которыми установлены договорные отношения по факту реорганизации;</p> |
|--|-----------------------------------|---|

| | | |
|--|--|---|
| | | <p>Б) права и обязанности каждого из юридических лиц переходят к вновь возникшему юридическому лицу в соответствии с передаточным актом;</p> <p>В) права и обязанности каждого из юридических лиц, а также возможности правопреемства при процедуре слияния регламентируются согласно их учредительным документам и соглашению о слиянии.</p> <p>5.Правом на блокирование решения о реорганизации, ликвидации акционерного общества обладают его акционеры, в совокупности имеющие на общем собрании акционеров долю:</p> <p>А) не менее 10% голосующих акций общества;</p> <p>Б) более 25% голосующих акций общества;</p> <p>В) более 51% голосующих акций общества.</p> <p>6.Форма реорганизации хозяйственного общества, при которой все участвующие компании ликвидируются, а создается одна новая:</p> <p>А) присоединение;</p> <p>Б) слияние;</p> <p>В) преобразование.</p> <p>Кейс:</p> <p>Акционерное общество «П.» является единственным акционером дочернего АО. Решение о ликвидации дочернего АО было принято генеральным директором АО, поскольку этот вопрос по уставу не отнесен ни к компетенции общего собрания акционеров, ни к компетенции совета</p> |
|--|--|---|

| | | |
|--|--|--|
| | | <p>директоров. Со стороны части акционеров АО «П.» были высказаны сомнения в отношении правомерности решения данного вопроса (о ликвидации) единолично генеральным директором. Часть акционеров, считая, что генеральный директор АО не имел права единолично решать вопрос о ликвидации АО, потребовали через суд признания сделки ликвидации недействительной. В обоснование своих требований акционеры указали, что участие АО в уставном капитале иного хозяйственного общества отражается в балансе общества (АО) и учитывается в статье «Долгосрочные финансовые вложения». Это означает, что доля участия общества является имуществом, и отчуждение указанного имущества в зависимости от величины доли от балансовой стоимости активов может является крупной сделкой, требующей одобрения совета директоров или общего собрания акционеров.</p> <p>Вопросы:</p> <p>Имеет ли право генеральный директор единолично принять решение о ликвидации АО и почему?</p> <p>Является ли данная ликвидация АО сделкой?</p> <p>Может ли данная сделка быть признана недействительной?</p> |
|--|--|--|

Перечень вопросов к зачету:

1. Понятие, сущность и особенности управления в корпоративных организациях. Нормативно-правовое обеспечение деятельности корпораций.
2. Система органов управления в коммерческих корпоративных организациях.
Система органов управления в некоммерческих корпоративных организациях.
3. Принципы корпоративного управления.
4. Организационные и правовые особенности общего собрания акционеров. Нормативно-правовое обеспечение деятельности.
5. Место общего собрания в системе органов управления акционерного общества. Компетенции общего собрания акционеров. Нормативно-правовое обеспечение деятельности.
6. Кодекс корпоративного поведения в организации деятельности общего собрания акционеров.
7. Виды общих собраний акционеров. Способы принятия решений общим собранием акционеров. Порядок подготовки, созыва и проведения общего собрания акционеров. Нормативно-правовое обеспечение деятельности.
8. Общее собрание акционеров: право на участие; кворум общего собрания акционеров; повторные общие собрания акционеров. Нормативно-правовое обеспечение деятельности.
9. Общее собрание акционеров: порядок голосования на общем собрании акционеров; порядок принятия решений общим собранием акционеров; удостоверение решений общего собрания акционеров. Нормативно-правовое обеспечение деятельности.
10. Годовой отчет корпорации. Законодательное регулирование содержания годового отчета.
11. Совет директоров как коллегиальный орган управления: роль и предназначение в корпорации. Порядок образования совета директоров. Компетенции совета директоров. Нормативно-правовое обеспечение деятельности.
12. Количественный и персональный состав совета директоров: требования и рекомендации в соответствии с действующим законодательством. Порядок формирования совета директоров. Порядок принятия решений советом директоров. Правовой статус совета директоров.
13. Личные качества и компетенции членов совета директоров. Основные критерии выбора членов совета директоров.
14. Председатель совета директоров. Компетенции председателя совета директоров. Нормативно-правовое обеспечение деятельности.
15. Категории членов совета директоров. Исполнительные и неисполнительные директора. Независимые члены совета директоров. Кодекс корпоративного управления о требованиях к независимым членам совета

директоров. Соблюдение на практике независимости членов совета директоров.

16. Раскрытие информации и прозрачность. Нормативные требования и порядок обязательного раскрытия информации.

17. Организационные и правовые особенности деятельности комитетов при совете директоров. Основные принципы организации работы комитетов. Нормативно-правовое обеспечение деятельности.

18. Виды комитетов, их права и ответственность. Нормативно-правовое обеспечение деятельности.

19. Разделение полномочий совета директоров и менеджмента. Высшее исполнительное руководство в системе корпоративного управления: понятие, функции, предназначение.

20. Коллегиальный исполнительный орган. Нормативно-правовое обеспечение деятельности

21. Единоличный исполнительный орган. Нормативно-правовое обеспечение деятельности.

22. Ответственность исполнительного руководства. Процедура оценки деятельности исполнительных органов. Нормативно-правовое обеспечение деятельности.

23. Роль корпоративного секретаря в обеспечении обратной связи с акционерами и органами управления. Нормативно-правовое обеспечение деятельности.

24. Основные функции и полномочия корпоративного секретаря в соответствии с Кодексами корпоративного управления и внутренними нормативными документами публичных компаний.

25. Основные корпоративные документы и особенности работы с ними.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Нормативные правовые акты

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 № 6-ФКЗ, от 30.12.2008 № 7-ФКЗ, от 05.02.2014 № 2-ФКЗ, от 21.07.2014 № 11-ФКЗ, от 01.07.2020 № 1-ФЗ) // Собрание законодательства РФ, 03.07.2020, N 31, ст. 4412.

2. Гражданский кодекс Российской Федерации.

3. Федеральный закон от 26.12.1995 N 208-ФЗ (ред. от 02.07.2021) "Об акционерных обществах" (с изм. и доп., вступ. в силу с 13.07.2021)

4. Федеральный закон "О некоммерческих организациях" от 12.01.1996 N 7-ФЗ (последняя редакция)

5. Федеральный закон от 08.02.1998 N 14-ФЗ (ред. от 02.07.2021) "Об обществах с ограниченной ответственностью"

Основная литература

1. Корпоративное право : учебное пособие / Г.Ф. Ручкина, О.Н. Васильева, И.И. Ромашкова, Е.Л. Венгеровский ; под ред. д-ра юрид. наук Г.Ф. Ручкиной. — Москва: ИНФРА-М, 2022. — 160 с. — URL: <https://znanium.com/catalog/product/1708338>
2. Косов, М. Е. Государство и бизнес: основы взаимодействия : учебник / М.Е. Косов, А.В. Сигарев, О.Н. Долина [и др.]. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 295 с. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1815580>

Дополнительная литература

3. Чернявский, А.Г. Международное корпоративное право: учебное пособие / Чернявский А.Г., Терновая О.А., Пашенцев Д.А. — Москва : КноРус, 2019. — 154 с.— URL: <https://book.ru/book/930723>

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Электронная библиотека Финансового университета (ЭБ) — <http://elib.fa.ru/>
2. Электронно-библиотечная система BOOK.RU — <http://www.book.ru>
3. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека ОНЛАЙН» — <http://biblioclub.ru/>
4. Электронно-библиотечная система — Znanium <http://www.znanium.com>
5. Электронно-библиотечная система издательства «ЮРАЙТ» — <https://www.biblio-online.ru/>
6. Деловая онлайн-библиотека Alpina Digital — <http://lib.alpinadigital.ru/>
7. Национальная электронная библиотека — <http://нэб.рф/>
8. Электронная библиотека диссертаций Российской государственной библиотеки — <https://dvs.rsl.ru/>
9. Финансовая справочная система «Финансовый директор» — <http://www.1fd.ru/>
10. База данных электронной структурированной информации по банкам Orbis Bank Focus — <https://orbisbanks.bvdinfo.com/>

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

| Наименование методических материалов для обучающихся | Год утверждения | Местонахождение материала (ссылка на ИОП, информационный стенд кафедры/филиала, др.) |
|--|-----------------|---|
| Методические указания к лекциям | 2021 | http://www.fa.ru/fil/ufa/about/ums/Pages/info.aspx |
| Методические указания к практическим занятиям | 2021 | http://www.fa.ru/fil/ufa/about/ums/Pages/info.aspx |
| Методические указания к самостоятельной работе | 2021 | http://www.fa.ru/fil/ufa/about/ums/Pages/info.aspx |
| Методические указания по выполнению контрольной работы, проектной работы, расчетно-аналитической работы, домашнего творческого задания | 2021 | http://www.fa.ru/fil/ufa/about/ums/Pages/info.aspx |

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

11.1. Комплект лицензионного программного обеспечения:

Продукты компании Microsoft, включая ОС Windows и Office.

11.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Электронное периодическое издание Справочная Правовая Система Консультант Бюджетные организации: версия Проф.

11.3. Сертифицированные программные и аппаратные средства защиты информации

Сертифицированные программные и аппаратные средства защиты информации – не используются.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Учебная аудитория для проведения всех видов занятий, предусмотренных программой бакалавриата, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения.